

## Lisa 1. HANKELEPINGU projekt

**Siseministeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus (SMIT või Tellija)**, registrikood 70008440, aadress Mäealuse 2/2, 12618, Tallinn, keda esindab peadirektori 10.01.2025 käskkirjaga 1-1/2 kehtestatud „Pääste- ja hädaabiteenuste osakonna põhimääruse“ alusel osakonna juhataja Hipe Israel

Ühispakkuja **Wisercat Estonia OÜ**, registrikood 14133207, aadress Tartu mnt 80f, 10112 Tallinn, keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Vassili Ljahhovets ja **POSITIUM OÜ**, registrikood 10883762, aadress Soola tn 8, 51004 Tartu, keda esindab 16.04.2024 antud ühispakkujate volikirja alusel Vassili Ljahhovets (**Täitja**),

### 1. Üldandmed

- 1.1 Käesolev hankelepingu sõlmimise aluseks on poolte vahel 30.12.2024.a sõlmitud raamleping nr 3-3/3683 (riigihanke viitenumber 274545), tellija ... tellimus ja täitja ... pakkumus.
- 1.2 Rahastamisallikaks on riigieelarve.
- 1.3 Poolte kontaktisikud hankelepingu täitmisel on:
  - 1.3.1 Tellijal: tooteomanik Tõnu Oro, e-post [tonu.oro@smit.ee](mailto:tonu.oro@smit.ee), tel. 525 2510 või tema asendaja;  
osakonna juhataja Hipe Israel e-post [hipe.israel@smit.ee](mailto:hipe.israel@smit.ee), tel. 5860 8996 või tema asendaja;
  - 1.3.2 Täitjal: Vassili Ljahhovets, 5120145, [vassili.ljahhovets@wisercat.net](mailto:vassili.ljahhovets@wisercat.net).

### 2. Lepingu eseme täitmine

- 2.1 Hankelepinguga ostab tellija analüütiku/projektijuhi teenust mahus 480 tundi.
- 2.2 Hankelepingu täitmise periood on 4 kuu(d) alates töödega alustamisest.
- 2.3 Teenust osutatakse igakuiselt mahus, mis vastab täistööajale, võttes muuhulgas arvesse riigipühasid ning SMIT töökorralduse reeglitest tulenevaid lühendatud tööpäevi. Täitja tagab hankelepingu täitmise vastavas ulatuses, välja arvatud meeskonnaliikme puhkuse ajal.
- 2.4 Täitja alustab hankelepingu täitmist esimesel võimalusel pärast selle sõlmimist, kuid mitte hiljem, kui ühe kuu jooksul alates hankelepingu allkirjastamist poolte poolt. Pooled täpsustavad hankelepingu täitmise algustähtaja e-kirja teel. Tellijal on õigus ühepoolselt nimetatud tähtaega edasi lükata vajaliku perioodi võrra põhjendatud vajaduse esinemisel (nt taustakontrolli teostamine viibib), teavitades sellest täitjat e-kirja teel.
- 2.5 Töid teostab ... / hankelepingu lisas toodud CV-s nimetatud isik.
- 2.6 Tellijal on õigus igal ajal hankeleping üles öelda, esitades täitjale sellekohase kirjaliku taasesitamist võimaldavas vormis teatise vähemalt 30 päeva ette.
- 2.7 Hankelepingus kokku leppimata küsimustes lähtutakse raamlepingus ja SMIT käsunduslepingu üldtingimustes sätestatust, vastuolude korral lähtutakse esmalt hankelepingus sätestatust, siis raamlepingus sätestatust ning viimaks SMIT käsunduslepingu üldtingimustes sätestatust.

### 3. Hankelepingu maksumus ja arveldamise kord

- 3.1 Hankelepingu kogumaksumus on (25 920.00) eurot, millele lisandub käibemaks.
- 3.2 Lepingu täitmine toimub töötunnipõhisel arvestusel, tellija tasub üksnes lepingu alusel tellitud ja teostatud töötundide eest.

- 3.3 Töid teostava meeskonnaliikme ühe (1) töötunni maksumus on (54.00) eurot, millele lisandub käibemaks.
- 3.4 Arved tuleb edastada tellijale vastavalt Eesti e-arve standardile. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud tellija kontaktisiku perekonnanimi, raamhanke riigihanke viitenumber, raamlepingu number ja hankelepingu number. E-arve tuleb saata e- arvete operaatori kaudu. E-arve loetakse laekunuksselle e-arvete operaatorile laekumise kuupäevast.
- 3.5 Tööde arveldusperioodiks on kalendrikuu. Täitja esitab tellijale iga kuu 5. kuupäevaks üleandmis-vastuvõtmisakti, milles on sätestatud eelnenud arveldusperioodil töötatud töötundide arv koos tunnihinnaga, teostatud tööd ja kogumaksumus. Tellijal on õigus esitada täitjale täiendavaid arupärimisi ning selgitusi kajastatud tööde/töötundide kohta.
- 3.6 Peale üleandmis-vastuvõtmisakti allkirjastamist, esitab täitja tellijale lepingukohase arve. Üleandmis-vastuvõtmisakti allkirjastamise õigus on hankelepingu kontaktisikutel.
- 3.7 Arve maksetähtaeg 21 kalendripäeva.

#### **4. Hankelepingu kehtivus**

- 4.1 Hankeleping jõustub alates hetkest, kui pooled on hankelepingu allkirjastanud.
- 4.2 Hankeleping kehtib Poolte lepinguliste kohustuste täitmiseni.

#### **5. Lepingu lisad (lisatakse vajadusel):**

- 5.1 Lisa 1 – täitja pakkumus (meeskonnaliikme CV);
- 5.2 Lisa 2 - .....

*Leping on koostatud ja allkirjastatud digitaalselt.*

## Lepingu lisa. Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm

Alus (täida need read, mis kohalduvad):

Riigihanke viitenumber: ....

Riigihanke nimetus: ...

Raamleping nr ....., sõlmitud .... a.,

Tellimuse nimetus: ...

Hankeleping nr ....., sõlmitud .... a.,

Hankelepingu osa viitenumber (15-kohaline): ...

Käesolevaga annab ..... (täitja ettevõtte nimi) üle ning ..... (tellija asutuse nimi) võtab(vad) vastu (edaspidi lepingu ese):

1. .... (täida lepingu esemest tulenev võimalikult detailne sisu):

- tulemi puhul maksumus, etapi eesmärgi kirjeldus jne;
- arendus- või hooldusteenuse puhul töötunni hind, kogumaksumus, teostamise periood, töötundide maht, vajadusel jira ticketite viited jne. Vajadusel täida allolev tabel

Meeskonnaliige (roll)	Vastuvõetud töö	Periood	Teostatud töötunnid	Töötunni hind km-ta	Meeskonnaliikme teostatud töö hind kokku km-ta

Maksumus kokku km-ta:

Maksumus kokku km-ga:

Lepingu rahaline jääk km-ta:

2. ....(dokumentide loetelu).

Üleantava lepingu eseme kogumaksumus on ..... eurot (lisandub käibemaks).

..... (täitja lepingujärgse kontaktisiku nimi) kinnitab, et lepingu ese on üle antud tähtaegselt, vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.

..... (tellija lepingujärgse kontaktisiku nimi) kinnitab, et vastuvõetud lepingu ese vastab lepingus sätestatud tingimustele ning lepingu ese on üle antud ja vastuvõetud vastavalt lepingus sätestatud tähtajale ja tingimustele.

*Käesolev üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.*